



# りようしんせい じかんわり きのう 利用申請(時間割)機能

※携帯サイトへアクセスするパケット通信料はご利用者様の負担となります。  
※ご利用の施設によって使用できない機能もございます。予めご了承ください。

## りようしんせい 利用申請をする

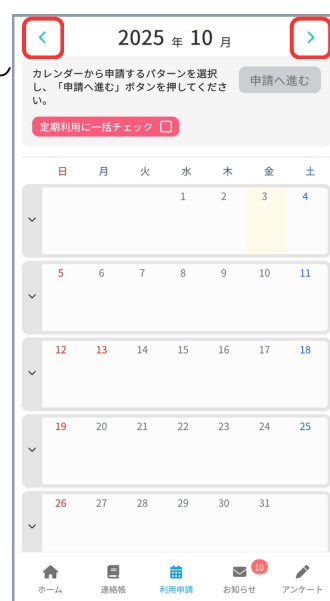
### 01

れんらくアプリ内の  
りようしんせい じかんわり  
利用申請(時間割)をタップ  
します。



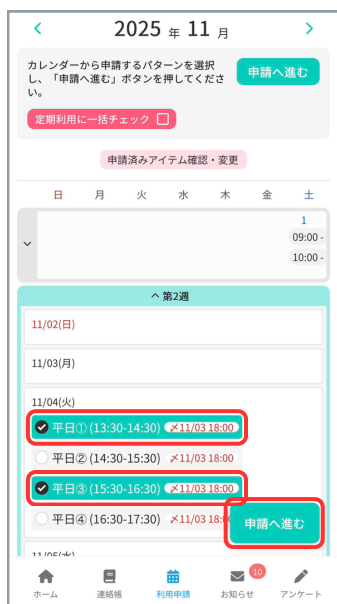
### 02

[<] または [>] をタップし  
たいしよつ つき せき か  
対象の月に切り替えます。



### 03

りよう  
したい日  
にチェックを  
いれ、  
しんせい  
すす  
「申請へ進む」を  
タップします。



### 04

かくこうもく にゅうりょく しんせい  
各項目を入力し、[申請]  
をタップします。  
※利用申請の履歴は  
りようしんせい じかんわり  
「利用申請(時間割)」画面にて  
かくにん かのう  
確認が可能です



※上記はスマートフォンの画像となります。お手持ちの携帯電話によっては、デザイン・仕様が異なる場合がございます。  
※当サービスの機能・デザイン・仕様は予告なく変更することがありますので予めご了承ください。  
※紙面の都合上、画面や工程を割愛させて頂いております。各画面の名称等を参考にご利用ください。



## 欠席連絡をする

01

れんらくアプリ内の  
利用予定をタップしま  
す。  
※「次の利用予定」に表示  
されている【欠席連絡】からも  
登録が可能です



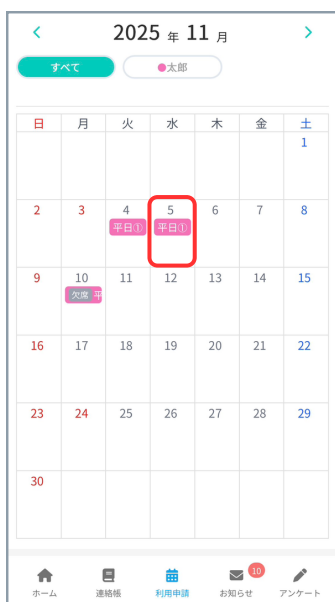
02

[<] または [>] をタップし  
対象の月に切り替えます。



03

欠席連絡したい日をタップ  
します。  
※施設が利用確定操作をし  
ている日のみ表示されます



04

【欠席連絡】をタップしま  
す。



05

欠席理由を入力し、  
【欠席連絡する】をタップ  
します。

